

データ作成時のご注意	
■作成サイズについて	<ul style="list-style-type: none"> データ印刷サイズで作成してください。
■データ作成について	<ul style="list-style-type: none"> ①必ず印刷用紙を「A4」で作成してください。 ②文字はすべて「アウトライン」にしてください。 ③図柄は「CMYK」で指定された「カラー」で印刷してください。 ④ドットパターン・網点印刷の場合は印刷方向が変わってくる場合があります。 ⑤文字は必ず「横書き」で作成してください。 ⑥文字は必ず「横書き」で作成してください。 ⑦文字は必ず「横書き」で作成してください。
■塗り足しについて	<ul style="list-style-type: none"> ①指定されたサイズより大きくなる場合、仕上がりサイズより印刷用紙のサイズが小さくなる場合があります。 ②印刷用紙のサイズが指定されたサイズより大きくなる場合は、仕上がりサイズより印刷用紙のサイズが小さくなる場合があります。 ③印刷用紙のサイズが指定されたサイズより大きくなる場合は、仕上がりサイズより印刷用紙のサイズが小さくなる場合があります。
■色について注意	<ul style="list-style-type: none"> ①印刷用紙は、印刷会社によって異なります。 ②パソコンのモニターは、印刷用紙の色とは異なる場合がありますのでご注意ください。 ③印刷用紙の色は、印刷会社によって異なります。
■画像使用について	<ul style="list-style-type: none"> ①印刷用紙に印刷する画像は、100%以上の解像度で作成してください。 ②印刷用紙は、印刷会社によって異なります。 ③印刷用紙は、印刷会社によって異なります。 ④印刷用紙は、印刷会社によって異なります。 ⑤印刷用紙は、印刷会社によって異なります。 ⑥印刷用紙は、印刷会社によって異なります。 ⑦印刷用紙は、印刷会社によって異なります。
■アウトライン化について	<ul style="list-style-type: none"> ①Adobeでの印刷時は、必ずアウトラインの作成をお願いします。 ②印刷用紙は、印刷会社によって異なります。
■特殊効果について	<ul style="list-style-type: none"> ①印刷用紙は、印刷会社によって異なります。 ②印刷用紙は、印刷会社によって異なります。 ③印刷用紙は、印刷会社によって異なります。 ④印刷用紙は、印刷会社によって異なります。 ⑤印刷用紙は、印刷会社によって異なります。 ⑥印刷用紙は、印刷会社によって異なります。 ⑦印刷用紙は、印刷会社によって異なります。
入稿時の注意事項	
■データ作成ソフトについて	<ul style="list-style-type: none"> ●Microsoft Word 2010以降 ●Adobe Illustrator (CS6以降)
■データ入稿についてのおことわりとお問い合わせ	<ul style="list-style-type: none"> ①ご入稿いただいたデータの印刷内容によって印刷機が異なる場合があります。 ②データ印刷内容によっては印刷機が異なる場合があります。 ③データ印刷内容によっては印刷機が異なる場合があります。

印刷データ作成時の注意事項

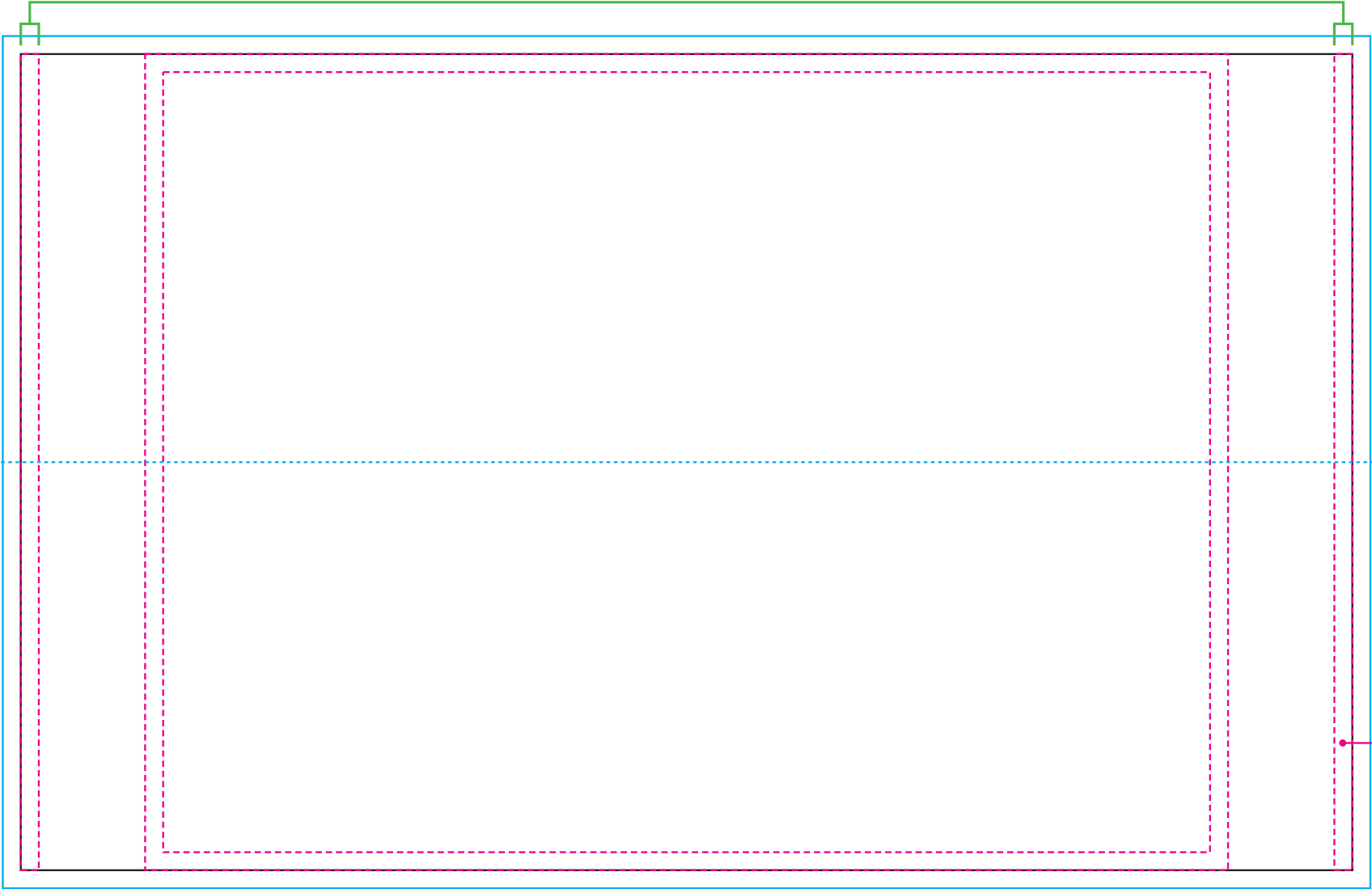
※のぼり作成前に必ずお読みください！
※店舗名等のロゴをデータで支給いただく場合、下記に合わせてデータをご用意ください。

【画像】仕上がりサイズとなります。
【背景】背景色が白以外の場合、仕上がりサイズより大きく塗り足しを付けてください。

サイズ：W3005×H2865×D296mm
仕立て：トロマップ、周囲ヒートカット、周囲ベルクロ加工、2枚繋ぎ

2枚繋ぎ

両サイドのベルクロは裏面に回ります。ご考慮ください。



生地繋ぎ位置

ベルクロ(マジックテープ)